



รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็น
ศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ



สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ผ่านที่สุด บันทึกข้อความ

เลขที่: ๕๑๖/๕
รับที่: ๕๑๖/๕
วันที่: ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา: ๑๑.๐๐ น.

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เลขที่: ๑๓๗/๒ ไร่
วันที่: ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา: ๑๓.๕๐ น.

ส่วนราชการ คณะทำงานแผนกลยุทธ์ของสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๕๖๑๑
ที่ ศส ๐๐๑๐/๕๑๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบ ๑๒ เดือน (ตัวชี้วัดที่ ๑.๗)

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยได้รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๙ เดือนไปแล้ว และที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) ได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน ซึ่งได้คะแนน ๑.๕๔๖๙ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐๐๐ และรอบ ๙ เดือน ซึ่งได้คะแนน ๒.๕๒๖๓ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐๐๐ ซึ่งสำนักฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในห้วงเวลาของการทบทวนในระยะต่าง ๆ เพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการฯ เป็นไปตามเกณฑ์การให้คะแนน นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตัวชี้วัดที่ ๑.๗) สำนักฯ จึงขอเรียนเสนอรายงานดังกล่าว โดยดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ในขั้นตอนต่าง ๆ ได้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินผล ร้อยละ ๑๐๐ ที่ ๕.๐๐๐๐ คะแนน และตามตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ในขั้นตอนต่าง ๆ ได้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินผล ร้อยละ ๑๐๐ ที่ ๕.๐๐๐๐ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาววิษญาพร ปะเทศิ)
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คุณทรงยศ ใจภักดิ์

(นายจุลทรรศน์ ไสกระจำง)
นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
คณะทำงาน

๒๕๕ จากภาพฯ

(นางสาวเนวี อรรถานนท์)

ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง

๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

1/๑๓

(นางบุณศรีกา ชุณหะนันท์)

ผู้อำนวยการสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔

1/๑๓

เห็นชอบ

(นางพรทิต ธีระกรเจริญ)
เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔
M สอบตัวชี้วัด 12 เดือน

นายเนจิตต์ ดับตะบุตร

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔

รายงานผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็น

ศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ

บทนำ

การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ดำเนินการโดยยึดโยงกับภารกิจหลักของรัฐสภาในด้าน การต่างประเทศ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภา ระหว่างประเทศ โดยมีทิศทางการพัฒนาที่สอดคล้องและเชื่อมโยงไปสู่การยกระดับขีดความสามารถของบุคลากร โดยเฉพาะนักวิเทศสัมพันธ์ ให้ก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพและปฏิบัติราชการได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และสำนัก ภาษาต่างประเทศ จึงได้ร่วมกันผลักดันการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดดังกล่าว โดยกำหนดตัวชี้วัดย่อยเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ทั้งการ กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดย่อย ซึ่งประกอบเป็นตัวชี้วัด จำนวน ๒ รายการที่จะกล่าวถึงต่อจากนี้ รวมถึงการจัดทำ แผนปฏิบัติการ/แผนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามผลการปฏิบัติราชการในระยะต่าง ๆ โดยมีสำนักงานองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ ทำหน้าที่ผู้รายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๗

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวที รัฐสภาระหว่างประเทศ มีน้ำหนักร้อยละ ๕ แบ่งเป็น ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) และตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละ ความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภา ระหว่างประเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) มีผลการปฏิบัติราชการที่มีระดับความก้าวหน้าอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยการรายงานผลการ ปฏิบัติราชการฯ ในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร ที่ <https://kpi.parliament.go.th> ทุกรอบการประเมิน ได้แก่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – เมษายน ๒๕๖๔) รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔) และรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) แต่ด้วยความท้าทายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รวมถึง ปัจจัยภายนอก ส่งผลต่อความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนแผนต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย และสามารถต่อยอดผลการปฏิบัติราชการในภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้รายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๗ สำนักงานองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ มีหน้าที่อธิบายรายละเอียด รวมถึงชี้แจงที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (บริษัท นอร์ธ สตาร์ บิสซิเนส คอนซัลติ้ง จำกัด) ตลอดระยะเวลาของคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยสะท้อนผลการปฏิบัติราชการฯ และรับฟังข้อคิดเห็น

ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการวางแผนปฏิบัติการ/แผนงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทที่เกิดจากความท้าทายดังกล่าวมา โดยเฉพาะต่อกรณีที่เป็นประเด็นจาก COVID-19 ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญที่กระทบกับแนวคิดและรูปแบบของการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ/แผนงานให้มากที่สุด อันจะเป็นปัจจัยความสำเร็จของการปฏิบัติราชการในระยะต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นภาพใหญ่ที่แสดงถึงการบูรณาการภารกิจด้านต่างประเทศของรัฐสภาโดยมีการทูตรัฐสภาซึ่งเป็นการทูตของฝ่ายนิติบัญญัติ ที่มีระบบแต่ยึดหยุ่น เป็นเครื่องมือในการปฏิสัมพันธ์ด้านรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยสมาชิกรัฐสภาได้ผลักดันข้อเสนอแนะ และนำผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการมาใช้ในงานด้านนิติบัญญัติ ความสำเร็จของการทูตรัฐสภาจึงเกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ดำเนินการสนับสนุนสมาชิกรัฐสภาอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เป็นการผลักดันโดยมุ่งไปสู่ประเด็นที่รัฐสภาไทยจะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ในปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รายการ คือ ๑) การประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก ครั้งที่ ๓๐ (Asia-Pacific Parliamentary Forum : APPF) และ ๒) การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในมิติต่าง ๆ ที่มีระดับความหลากหลาย ไม่เพียงเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง แต่จำเป็นที่จะต้องบูรณาการองค์ประกอบระบบงานต่าง ๆ ๘ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านนโยบายและแผน ๒) ด้านวิชาการ ๓) ด้านการจัดอำนวยความสะดวก ๔) ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย ๕) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖) ด้านการแปลและการล่าม ๗) ด้านการบริหารทีมผู้ประสานงาน (Liaison) และ ๘) ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ เข้ากับแผนปฏิบัติการ/แผนงานนั้นอย่างสมดุลและมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ พร้อมปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

สำหรับตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เป็นการผลักดันโดยมุ่งไปสู่ความคาดหวังที่มีต่อการส่งเสริมความร่วมมือกับภาคประชาสังคม (Civil Society Organizations : CSOs) เพื่อเป้าหมายใน ๒ ส่วน คือ การมีเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคม เพื่อให้การติดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ในภาครัฐสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครอบคลุมในทุกมิติ และการได้มาซึ่งสาระสำคัญจากเครือข่ายความร่วมมือมาจัดทำเป็นเอกสารสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่สมาชิกรัฐสภาในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยขับเคลื่อนตัวชี้วัดผ่านโครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคม ในชื่อ “โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน”

รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือภาคประชาสังคม เพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ ได้รวบรวมผลการปฏิบัติราชการพร้อมทั้งเอกสารสำคัญประกอบผลการปฏิบัติราชการ มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณจากการเฉลี่ยคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ และตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ปรากฏผล ดังนี้

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

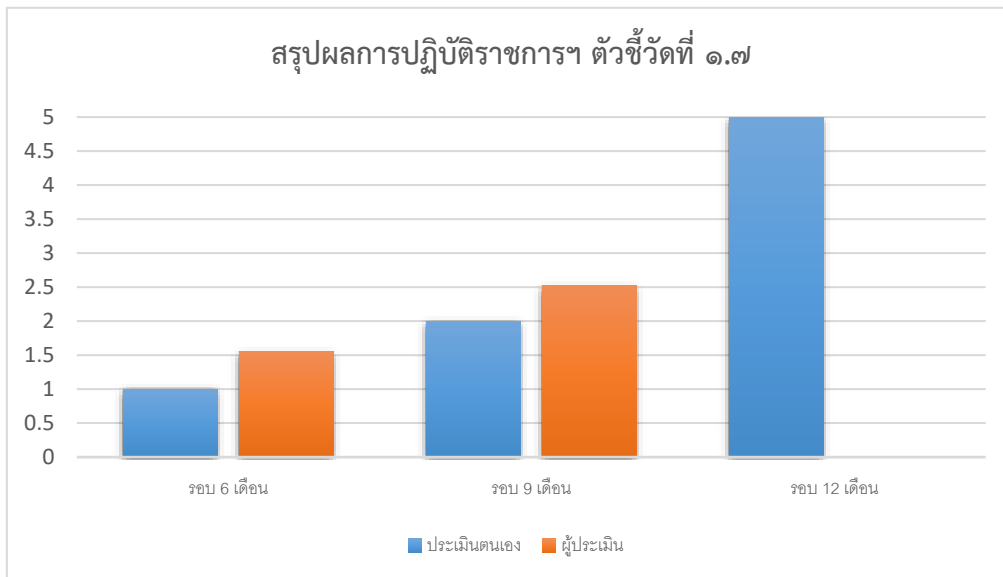
- คะแนนประเมินตนเอง	เท่ากับ	๑	คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน	เท่ากับ	๑.๕๔๖๙	คะแนน

รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔)

- คะแนนประเมินตนเอง	เท่ากับ	๒	คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน	เท่ากับ	๒.๕๒๖๓	คะแนน

รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)

- คะแนนประเมินตนเอง	เท่ากับ	๕	คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน	เท่ากับ		คะแนน



อนึ่ง ความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในฐานะภาพใหญ่ซึ่งเป็นการบูรณาการภารกิจด้านต่างประเทศของรัฐสภา อาศัยการปฏิบัติราชการของฝ่ายข้าราชการในสำนักที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และสำนักภาษาต่างประเทศ ซึ่งร่วมกันดำเนินการให้เกิดผลการปฏิบัติราชการที่เป็นรูปธรรม ผลักดันขึ้นตามตัวชี้วัดย่อยที่เกี่ยวข้อง ในฐานะกลไกและแนวนโยบายซึ่งทำหน้าที่ขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการ/แผนงานในระยะเวลาที่กำหนด

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการเตรียมความพร้อม
ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อม
ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

**รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการเตรียมความพร้อม
ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อม
ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ**

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ภาพรวม/ความเป็นมา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติราชการฯ โดยเฉพาะการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ตามแผนปฏิบัติการ การประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก ครั้งที่ ๓๐ (Asia-Pacific Parliamentary Forum : APPF) และแผนปฏิบัติการ การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศของรัฐสภาไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมเกียรติ

การบริหารการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ กลไกสำคัญในฝ่ายข้าราชการประจำ คือ บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ อาทิ นักวิเทศสัมพันธ์ และผู้บังคับบัญชากลุ่มงานที่รับผิดชอบการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ด้านต่างประเทศ) โดยมีกลไกสนับสนุนจากข้าราชการประจำในสังกัดสำนักต่าง ๆ อาทิ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักวิชาการ สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักสารสนเทศ สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ ซึ่งผนึกกำลังในการสนับสนุนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติ โดยเฉพาะจากที่ได้มีโอกาสสนับสนุนรัฐสภาไทยเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ระหว่างปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒ นอกจากนี้ ยังได้รับความร่วมมือจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในการให้การสนับสนุนบุคลากรในสังกัดร่วมในภารกิจการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศด้วยการบริหารดังกล่าวจำแนกตามระบบงานต่าง ๆ ๘ ด้าน ดังนี้

๑) ด้านนโยบายและแผน เป็นด้านที่มีความสำคัญที่สุด เนื่องจากเป็นกลไกตัดสินใจ กำหนดยุทธศาสตร์ มอบหมายภารกิจ และประมวลข้อสังเกต/อุปสรรคเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการที่มีอำนาจตัดสินใจ หากไม่สามารถดำเนินการในด้านนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อความสอดคล้องของการปฏิบัติและภารกิจไม่มีทิศทางหรือเป้าหมายที่ชัดเจน

๒) ด้านวิชาการ เป็นด้านที่มีส่วนสำคัญต่อการกำหนดรูปแบบและวิธีการดำเนินการประชุม ตลอดจนการพิจารณาคัดเลือกหัวข้อ/วาระการประชุม ตามแนวโน้ม (Trends) หรือทิศทางของกระแสนิยมระหว่างประเทศ ในช่วงเวลานั้น ๆ เพื่อให้การประชุมมีความน่าสนใจและแสดงผลลัพธ์ของการประชุมที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการปัญหาได้อย่างแท้จริง

๓) ด้านการจัดอำนวยความสะดวก เป็นด้านที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ของเจ้าภาพ ซึ่งแม้ว่าในการประชุมที่มีระเบียบ/ธรรมเนียมรองรับเพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าภาพจัดอำนวยความสะดวกในระดับพื้นฐานไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ แต่หากเจ้าภาพสามารถจัดอำนวยความสะดวกได้อย่างครอบคลุม เหมาะสม มีประสิทธิภาพ (ในด้านการบริหารงบประมาณ) หรือเกินระดับพื้นฐานที่กำหนดไว้ ย่อมเป็นผลพลอยได้ที่ส่งผลถึงความประทับใจ/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการประชุม

๔) ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย เป็นด้านที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับกลไกสนับสนุนจากหน่วยงาน/ส่วนราชการภายในและภายนอก ซึ่งสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศไม่อาจมีทรัพยากรที่เพียงพอต่อการดำเนินการได้อย่างครอบคลุม ดังนั้น สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศเป็นแกนกลางที่อำนวยความสะดวกในด้านรายละเอียดความต้องการต่าง ๆ และขอความร่วมมือภาคีเครือข่ายเหล่านี้ช่วยให้การสนับสนุน

๕) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นด้านที่จำเป็นและมีความสำคัญต่อการบริหารฐานข้อมูล และการจัดการเอกสารการประชุมได้รวดเร็วและอย่างทันท่วงที โดยเฉพาะในสถานการณ์ COVID-19 และในยุคของโลกไร้พรมแดนและการลดการใช้กระดาษ เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงนวัตกรรมด้านการเชื่อมโยง ย่อมเป็นกลไกที่ช่วยให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้ได้ง่ายและเป็นมิตรต่อผู้รับบริการ

๖) ด้านการแปลและการล่าม สะท้อนถึงความพร้อมและความเป็นสากลของเจ้าภาพ โดยเฉพาะระดับขีดความสามารถของล่ามในสถานการณ์ต่าง ๆ การเตรียมตัวก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ล่าม การเข้าถึงข้อมูลและเอกสารการประชุม เพื่อเตรียมตัวสำหรับการทำล่าม ซึ่งในส่วนของ สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศต้องให้รายละเอียดที่เกี่ยวข้องของสำนักภาษาต่างประเทศของทั้งสองส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการแปลและการล่าม

๗) ด้านการบริหารทีมผู้ประสานงาน (Liaison) มีความสำคัญและเชื่อมโยงกับด้านวิชาการรวมถึงด้านการจัดอำนวยความสะดวก เนื่องจากผู้ประสานงาน (Liaison) ถือเป็นกลไกและเป็นหัวใจของการประสานงานระหว่างเจ้าภาพกับคณะผู้แทนรัฐสภาต่างประเทศ ดังนั้น ทีมผู้ประสานงาน (Liaison) ย่อมมีบทบาทสำคัญและควรได้รับทราบข้อมูล อาทิ กิจกรรมทัศนศึกษา กำหนดการประชุม การปฏิบัติทางแบบพิธี อย่างรวดเร็วและถูกต้อง เนื่องจากต้องอาศัยทักษะการประสานงานและการแก้ไขสถานการณ์เฉพาะด้านเป็นอย่างมาก และหากสามารถบริหารทีมผู้ประสานงาน (Liaison) ได้อย่างกลมกล่อม ทั้งการมีข้อมูลการประชุมและเกร็ดเล็กเกร็ดน้อยของประเทศเจ้าภาพ ย่อมส่งผลถึงภาพลักษณ์ที่ดีของเจ้าภาพ

๘) ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ เป็นเรื่องของการประเมินประสิทธิภาพและระดับความพึงพอใจที่มีต่อการประชุมและเจ้าภาพ ซึ่งเจ้าภาพจะกำหนดเกณฑ์การพิจารณาไว้ล่วงหน้าเพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนภาพรวมและรายละเอียดของการประชุม ตลอดจนเป็นข้อสังเกตสำหรับถอดบทเรียนให้เจ้าภาพได้นำไปพิจารณาหรือวางแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมอื่น ๆ ต่อไป



ภาพความสอดคล้องของระบบงานต่าง ๆ ๘ ด้าน
กับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

รัฐสภาไทยมีกำหนดเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รายการ คือ ๑) การประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก ครั้งที่ ๓๐ (30th Asia-Pacific Parliamentary Forum : APPF) และ ๒) การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

เมื่อประสบกับอุปสรรค ข้อจำกัด และความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 การประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศบางรายการจึงมีกำหนดเลื่อนออกไปหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ ปรับเปลี่ยนเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Virtual) หรือการประชุมผสมผสาน (Hybrid)

ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ รัฐสภาไทย ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพจากส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อย่างไรก็ดี จากอุปสรรคข้างต้นดังที่กล่าวมา การปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ย่อมประสบกับความไม่แน่นอน โดยเฉพาะกับการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ซึ่งรัฐสภาไทยจะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภายหลังจากที่รัฐสภาเกาหลีใต้เสร็จสิ้นการเป็นเจ้าภาพการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙

โดยสมบูรณ์แล้ว และเมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จากผลของ COVID-19 ยังไม่สามารถยืนยันกำหนดวันที่รัฐสภาเกาหลีจะจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ แต่รัฐสภาไทย โดยประธานรัฐสภาได้ให้คำริเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ แล้ว ในช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นการเลื่อนออกไปจากร่างกำหนดการเดิม สำหรับการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ รัฐสภาไทยได้กล่าวตอบรับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม (ประมาณการช่วงเดือนเมษายน – มิถุนายน ปี ๒๕๖๕) ต่อจากรัฐสภาสิงคโปร์ ในการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๒ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) เมื่อวันพุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

สถานะล่าสุด

กรณีของการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ รัฐสภาเกาหลีได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ในรูปแบบการประชุมเต็มคณะ จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบการประชุมผสมผสาน (Hybrid) คือ รูปแบบการประชุมในสถานที่จัดการประชุมจริง และรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์/เสมือนจริง (Virtual) ขณะที่การประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการ (Working Group Meeting) และการประชุมคณะกรรมการร่างข้อมติและแถลงการณ์ร่วม (Drafting Committee Meeting) จะจัดขึ้นในช่วงกลางเดือนพฤศจิกายน โดยจะจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์/เสมือนจริง (Virtual) เท่านั้น

กรณีของการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ จะดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เนื่องด้วยข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- มีแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๓	- ดำเนินการตามแผนการเตรียมความพร้อมฯ ได้ร้อยละ ๘๐
๕	- ดำเนินการตามแผนการเตรียมความพร้อมฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ พร้อมปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เสนอหัวหน้าส่วนราชการ

ผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ดำเนินการโดยครอบคลุมการเตรียมความพร้อมตามแผนปฏิบัติการ การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ (ร้อยละ ๑๐๐) และตามแผนปฏิบัติการ การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ (ร้อยละ ๑๐๐) เฉลี่ยทั้งสองรายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประเมินได้ ๕ คะแนน

รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐

- ประธานรัฐสภาเห็นชอบให้กำหนดช่วงเวลาจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ในช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕) และให้จัดทำคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมดังกล่าว

- มีแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศเสนอ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการ การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐)

- ฝ่ายข้าราชการประจำได้ปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ สืบเนื่องจาก COVID-19 ให้ดำเนินการในช่วงระหว่างปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ สอดคล้องกับการเลื่อนกำหนดจัดการประชุมดังกล่าว ตามระบบงานภายใน ๘ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านนโยบายและแผน ๒) ด้านวิชาการ ๓) ด้านการจัดอำนาจ ความสะดวก ๔) ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย ๕) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖) ด้านการแปลและการล่าม ๗) ด้านการบริหารทีมผู้ประสานงาน (Liaison) และ ๘) ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ

- ผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) แสดงถึงรายละเอียด และเอกสารเกี่ยวกับดำริประธานรัฐสภา ซึ่งเห็นชอบให้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ในช่วงเวลาที่ระบุไว้ข้างต้น

การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

- เลขานุการสภาผู้แทนราษฎรเห็นชอบแนวทางการดำเนินการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

- อยู่ระหว่างนำเรื่องการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยในสมัชชารัฐสภาอาเซียน

- อยู่ระหว่างการเสนอขึ้นตอนระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฝ่ายข้าราชการในการเตรียมความพร้อมจัดประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ และเสนอร่างคำสั่งให้ประธานรัฐสภาแต่งตั้ง

- มีแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศเสนอ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (แผนปฏิบัติการ การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓)

- ฝ่ายข้าราชการประจำได้ปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ สืบเนื่องจาก COVID-19 ให้ดำเนินการในช่วงระหว่างปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ สอดคล้องกำหนดจัดการประชุมดังกล่าว ตามระบบงานภายใน ๘ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านนโยบายและแผน ๒) ด้านวิชาการ ๓) ด้านการจัดอำนาจ ความสะดวก ๔) ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย ๕) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖) ด้านการแปลและการล่าม ๗) ด้านการบริหารทีมผู้ประสานงาน (Liaison) และ ๘) ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ

- คะแนนประเมินตนเอง เท่ากับ ๑ คะแนน

- คะแนนของผู้ประเมิน เท่ากับ ๑.๔๖๘๘ คะแนน

รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔)

การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐

- ผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔) เป็นการปรับแผนปฏิบัติการ การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ตามขั้นตอนใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ที่ดำเนินการแล้ว (๘ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๑.	ตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดการประชุม (ระดับเจ้าหน้าที่)	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๒.	มอบหมายสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพิจารณาทบทวน แผนงาน งบประมาณ แผน กำลังคน และจำนวนการใช้ห้องพักในแต่ละด้าน	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๓.	สำรวจสถานที่จัดประชุมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการด้านสถานที่ฯ	หลัก: ด้านการจัดอำนวยความสะดวก รอง: ด้านนโยบายและแผน
๔.	พิจารณาการรายงาน แผนงาน งบประมาณ แผนกำลังคน และการใช้ห้องพักด้านต่าง ๆ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลง)	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๕.	ตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการด้านต่าง ๆ (รอบที่ ๑) จำนวน ๔ คณะ ได้แก่ คณะอนุกรรมการด้านพิธีการ การอำนวยความสะดวกและงานเลี้ยง คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศการประชุม คณะอนุกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัยและการแพทย์ และคณะอนุกรรมการด้านคณะกรรมการบริหารและแถลงการณ์ร่วมในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก ครั้งที่ ๓๐	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: - ด้านวิชาการ - ด้านการจัดอำนวยความสะดวก - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖.	พิจารณาดราสสัญลักษณ์การประชุม (หากเห็นสมควร)	หลัก: ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รอง: ด้านนโยบายและแผน
๗.	กำหนดวันประชุม	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๘.	จัดทำวิดีโอทัศน์สำหรับประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ปี ๒๕๖๔	หลัก: ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รอง: ด้านนโยบายและแผน

อยู่ระหว่างดำเนินการ (๑ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๘.	กำหนดสถานที่จัดประชุม พร้อมรับทราบราคาโรงแรมที่พักและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง	หลัก: ด้านการจัดอำนวยความสะดวก รอง: ด้านนโยบายและแผน

สรุป : ดำเนินการโดยครอบคลุมการเตรียมความพร้อมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้รวม ๘ ข้อ จาก ๙

ข้อ หรือร้อยละ ๘๘.๘๘

การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

- ผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔) เป็นการปรับแผนปฏิบัติการการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ตามขั้นตอนใน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ที่ดำเนินการแล้ว (๕ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๑.	นำเรื่องการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๓.	คณะผู้แทนรัฐสภาไทยที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๒ เจ้าภาพโดยประเทศสิงคโปร์ กล่าวรับเป็นเจ้าภาพในปีถัดไป	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: - ด้านวิชาการ - ด้านการจัดอำนวยความสะดวก - ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ด้านการแปลและการล่าม - ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๔.	ประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๕.	รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯ ตามข้อ ๔. เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ

อยู่ระหว่างดำเนินการ (๒ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๖.	ประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เพื่อพิจารณารายงานแผนงาน งบประมาณ แผนกำลังคน และการใช้ห้องพัkd้านต่าง ๆ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๗.	รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯ ตามข้อ ๖. เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยในสมัชชารัฐสภาอาเซียน	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ

สรุป : ดำเนินการโดยครอบคลุมการเตรียมความพร้อมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้รวม ๕ ข้อ จาก ๗

ข้อ หรือร้อยละ ๗๑.๕๐

ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ โดยเฉลี่ยของการประชุมทั้ง ๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕

- คะแนนประเมินตนเอง เท่ากับ ๓ คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน เท่ากับ ๓.๑๑๕๑ คะแนน

รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)

การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐

- ผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ตามขั้นตอนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ที่ดำเนินการแล้ว (๙ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๑.	ตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดการประชุม (ระดับเจ้าหน้าที่)	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๒.	มอบหมายสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพิจารณาทบทวน แผนงาน งบประมาณ แผน กำลังคน และจำนวนการใช้ห้องพักในแต่ละด้าน	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๓.	สำรวจสถานที่จัดประชุมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการด้านสถานที่ฯ	หลัก: ด้านการจัดอำนวยความสะดวก รอง: ด้านนโยบายและแผน
๔.	พิจารณาการรายงาน แผนงาน งบประมาณ แผนกำลังคน และการใช้ห้องพักด้านต่าง ๆ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลง)	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๕.	ตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการด้านต่าง ๆ (รอบที่ ๑) จำนวน ๔ คณะ ได้แก่ คณะอนุกรรมการด้านพิธีการ การอำนวยความสะดวกและงานเลี้ยง คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศการประชุม คณะอนุกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัย และการแพทย์ และคณะกรรมการด้านคณะกรรมการบริหารและแถลงการณ์ร่วมในการประชุมประจำปีรัฐสภาภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก ครั้งที่ ๓๐	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: - ด้านวิชาการ - ด้านการจัดอำนวยความสะดวก - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖.	พิจารณาตราสัญลักษณ์การประชุม (หากเห็นสมควร)	หลัก: ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รอง: ด้านนโยบายและแผน
๗.	กำหนดวันประชุม	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๘.	กำหนดสถานที่จัดประชุม พร้อมรับทราบราคาโรงแรมที่พักและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง	หลัก: ด้านการจัดอำนวยความสะดวก รอง: ด้านนโยบายและแผน
๙.	จัดทำวีดิทัศน์สำหรับประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ปี ๒๕๖๔	หลัก: ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รอง: ด้านนโยบายและแผน

สรุป : ดำเนินการโดยครอบคลุมการเตรียมความพร้อมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้รวม ๙ ข้อ จาก ๙ ข้อ หรือร้อยละ ๑๐๐.๐๐

การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

- ผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ตามขั้นตอนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

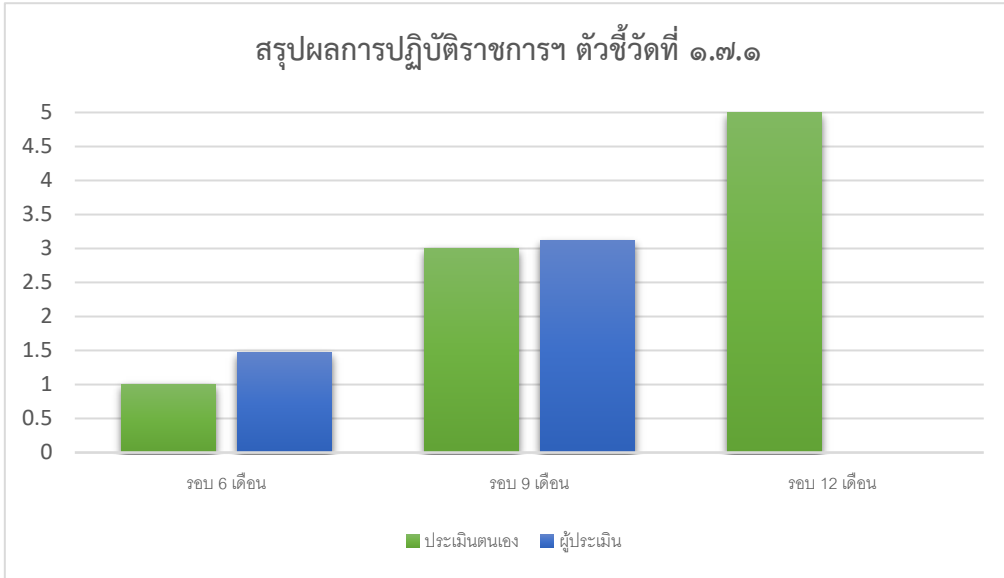
ที่ดำเนินการแล้ว (๗ ข้อ)

ลำดับ	รายการ	ความเชื่อมโยงกับระบบงาน
๑.	นำเรื่องการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๓.	คณะผู้แทนรัฐสภาไทยที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๒ เจ้าภาพโดยประเทศสิงคโปร์ กล่าวรับเป็นเจ้าภาพในปีถัดไป	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: - ด้านวิชาการ - ด้านการจัดอำนวยความสะดวก - ด้านบุคลากรและความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ด้านการแปลและการล่าม - ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๔.	ประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๕.	รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯ ตามข้อ ๔. เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยฯ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๖.	ประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมของฝ่ายข้าราชการในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เพื่อพิจารณารายงานแผนงาน งบประมาณ แผนกำลังคน และการใช้ห้องพักด่านต่าง ๆ	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ
๗.	รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯ ตามข้อ ๖. เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยประจำชาติไทยในสมัชชารัฐสภาอาเซียน	หลัก: ด้านนโยบายและแผน รอง: ทุกด้านที่เหลือ

สรุป : ดำเนินการโดยครอบคลุมการเตรียมความพร้อมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้รวม ๗ ข้อ จาก ๗ ข้อ หรือร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ โดยเฉลี่ยของการประชุมทั้ง ๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

- คะแนนประเมินตนเอง เท่ากับ ๕ คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน เท่ากับ ๕ คะแนน



สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป

จากที่ได้ดำเนินงานตามแผนการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ทั้งในส่วนของการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ และการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ซึ่งฝ่ายข้าราชการ ได้ปฏิบัติ ราชการตามแผนดังกล่าว ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งผลให้สามารถสังเกตเห็นรูปธรรมของการดำเนินการ ซึ่งจะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องจนถึงวันจัดการประชุมจริง โดยเฉพาะสิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป ดังนี้

การประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐

รัฐสภาไทยอยู่ระหว่างเตรียมการเพื่อเข้าร่วมการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ที่รัฐสภาเกาหลีจะเป็นเจ้าภาพ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) อย่างไรก็ตาม รัฐสภาไทยได้พิจารณาที่จะเข้าร่วมการประชุมนี้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยรัฐสภาไทยจะได้มีบทบาทในการตอบรับเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ และจะนำเสนอวิทัศน์สำหรับประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ ต่อไป

จากนั้น รัฐสภาไทยจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ (ฝ่ายการเมือง) ตามที่ฝ่ายข้าราชการเสนอ โดยความเห็นชอบตามสายบังคับบัญชา เมื่อได้องค์ประกอบแล้ว ฝ่ายข้าราชการ ซึ่งได้เตรียมความพร้อมมาตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะได้นำเสนอประเด็น/ข้อมูลที่ได้เตรียมไว้เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการเมือง) ต่อไป

นอกจากนี้ ฝ่ายข้าราชการจะได้จัดทำคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับใช้ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ในรูปแบบการประชุมตามปกติ (In-person) โดยยึดจากประมาณการซึ่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้จัดทำและผ่านการพิจารณาทบทวนแล้ว

การประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓

คณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯ ได้รับทราบและมีมติที่จะเสนอเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓ ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เนื่องด้วยข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในกิจการด้านต่างประเทศ เพียง ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งจากนี้ ฝ่ายข้าราชการจะได้จัดทำรายละเอียดด้านงบประมาณที่ผ่านการพิจารณา ทบทวนแล้ว เสนอต่อส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณตามรูปแบบการประชุมดังกล่าว

จากนั้น รัฐสภาไทยจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ (ฝ่ายการเมือง) ตามที่ฝ่ายข้าราชการเสนอ โดยความเห็นชอบตามสายบังคับบัญชา เมื่อได้องค์ประกอบแล้ว ฝ่ายข้าราชการ ซึ่งได้เตรียมความพร้อมมาตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะได้นำเสนอประเด็น/ข้อมูลที่ได้เตรียมไว้เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการเมือง) ต่อไป

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติราชการฯ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ มีดังนี้

๑) ในช่วงต้นของแผนปฏิบัติการ เป็นช่วงระบาดหนักของ COVID-19 ซึ่งกระทบกับการดำเนินกิจกรรมตามปกติทั่วโลก รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศของรัฐสภาไทย โดยเฉพาะในกรณีของการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐ ซึ่งต้องประเมินสถานการณ์รอบด้าน และรื้อยืนยันสถานะเจ้าภาพจัดการประชุม APPF ครั้งที่ ๒๙ (รัฐสภาเกาหลี) เสียก่อน

๒) เนื่องจากคณะกรรมการเตรียมความพร้อม (ซึ่งมีข้าราชการอยู่ในองค์ประกอบ) มีหน้าที่เสนอข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพิจารณาขั้นสุดท้าย ขณะที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการเมือง) เป็นคณะผู้พิจารณาที่มีมติตามข้อมูลที่นำเสนอ จึงมีความเป็นไปได้ที่ข้อมูลดังกล่าวซึ่งได้เตรียมไว้ล่วงหน้า อาจเปลี่ยนแปลงไปเมื่อผ่านช่วงระยะเวลาหนึ่ง

ข้อเสนอแนะ มีดังนี้

๑) ในช่วงวิกฤตที่ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก เช่นกรณีของ COVID-19 ส่วนราชการอาจจำเป็นต้องพิจารณาทางเลือกในการปฏิบัติราชการในภาวะวิกฤตเช่นนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปได้โดยไม่ล่าช้า

๒) ข้อมูล ข้อเสนอแนะ หรือมติจากคณะกรรมการเตรียมความพร้อม (ซึ่งมีข้าราชการอยู่ในองค์ประกอบ) ควรได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมเสนอทางเลือกประกอบการพิจารณา เพื่อให้ข้อมูลพร้อมสำหรับการนำเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง อาทิ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการเมือง)

๓) กรณีจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการประชุม จากการประชุมทางกายภาพ (In-person) เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (กรณีของการประชุม AIPA Caucus ครั้งที่ ๑๓) เป็นต้น รวมถึงกรณีที่ยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาถึงรูปแบบการประชุมที่เหมาะสมตามสถานการณ์จริง (กรณีของการประชุม APPF ครั้งที่ ๓๐) ควรประยุกต์การดำเนินการตามระบบงานให้เหมาะสมกับรูปแบบการประชุมนั้น ๆ

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ
ภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของ
ภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ
ภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของ
ภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ภาพรวม/ความเป็นมา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (เจ้าภาพหลัก : สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ (ผู้รายงาน) สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และสำนักภาษาต่างประเทศ) ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับนโยบายในระดับสำนักงานฯ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการตอบสนองต่อความต้องการสารัตถะเพื่อสนับสนุนสมาชิกรัฐสภาในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยเฉพาะการมุ่งเน้นไปที่การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม ซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนระเบียบวาระต่าง ๆ ในระดับชาติ อีกทั้งยังเป็นเครือข่ายที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการเป็นกระบอกเสียงของกลุ่มต่าง ๆ ในสังคม นอกจากนี้ ปัจจุบัน การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ทั้ง ๑๗ ประการของสหประชาชาติ (United Nations : UN) ภายในปี ๒๕๗๓ เป็นวาระและเป้าหมายร่วมกันในระดับโลก จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่สำนักงานฯ จะต้องบูรณาการการปฏิบัติราชการเข้ากับกระบวนการทัศน์และพลวัตที่เปลี่ยนแปลงไปของโลก เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และให้สารัตถะที่จัดทำขึ้นคำนึงถึงมุมมองระหว่างประเทศอย่างครบถ้วน

รัฐสภาจะเป็นกระบอกเสียงให้ประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ย่อมต้องได้รับการสนับสนุนจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำหน้าที่เป็นกลไกผลักดันในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมตามนัยข้างต้น สำนักงานฯ ในฐานะส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้ริเริ่มปฐมบทของการดำเนินการดังกล่าว ในสองมิติ กล่าวคือ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ สำนักงานฯ ได้มีส่วนร่วมในกลไกคณะทำงานร่วมภาคประชาสังคมและภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (OEWG for SDGs) จัดโดยกรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ในฐานะผู้ประสานงานหลัก SDGs เป้าหมายที่ ๑๗ เพื่อให้ภาคประชาสังคมและภาครัฐได้มีเวทีให้ข้อคิดเห็นร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อน SDGs และต่อมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานฯ ได้เริ่มต้นการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดกิจกรรมที่ ๑ : เสวนาร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อสร้างความตระหนักรู้ตามวาระการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติและการขับเคลื่อน SDGs ในรัฐสภา



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ๑๗ ประการ



ภาคประชาสังคม กลไกขับเคลื่อนระเบียบวาระต่าง ๆ

ทั้งนี้ การผลักดันการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมเพื่อการจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังที่กล่าวมาข้างต้น ประสบกับอุปสรรค ข้อจำกัด และความไม่แน่นอนอันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยเฉพาะในกิจกรรมเชิงปฏิบัติการต่าง ๆ ที่โครงการฯ มุ่งหวังอย่างมากที่จะให้สำเร็จลุล่วงในรูปแบบกายภาพ (Physical) เพื่อให้ได้ผลลัพธ์สูงสุด

ทั้งนี้ ตามแผนปฏิบัติการเดิม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะดำเนินกิจกรรมที่ ๓ : สัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศ ๑ ครั้ง และกิจกรรมที่ ๔ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่) ๒ ครั้ง

อย่างไรก็ดี เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปได้ คณะทำงานดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งมีองค์ประกอบจากผู้แทนของสามสำนักด้านต่างประเทศ ในฐานะคณะทำงานฯ หลัก ได้เห็นชอบร่วมกันที่จะดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการฯ ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Virtual) และปรับรายละเอียดของแผนปฏิบัติการโดยลดความถี่ของการจัดกิจกรรมที่ ๔ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่) จาก ๒ ครั้ง เป็น ๑ ครั้ง และได้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ แล้ว

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- มีแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	- ดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ ได้ร้อยละ ๘๐
๕	- ดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐ - รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือภาคประชาสังคม เพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

ผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ดำเนินการโดยครอบคลุมตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประเมินได้ ๕ คะแนน ดังนี้

รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ

การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดการดำเนินงานเป็นลำดับ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีกลไกขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยคณะทำงานดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่บุคลากรที่สนับสนุนภารกิจด้านต่างประเทศของสถาบันนิติบัญญัติ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (ดำเนินการแล้ว)

๒. กำหนดให้คณะทำงานฯ ในข้อ ๑. จัดทำแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ดำเนินการแล้ว)

อนึ่ง แผนการพัฒนาเครือข่ายฯ ระบุลำดับขั้นตอนการดำเนินการไว้ รวม ๘ ข้อ ได้แก่

ลำดับ	รายการ
๒.๑	กำหนดให้มีแผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในระยะยาว ครอบคลุมทั้งระดับเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร
๒.๒	กำหนดให้มีกรอบบูรณาการเครือข่าย (Mapping) ตาม SDGs ทั้ง ๑๗ ประการ และลำดับเป้าหมายที่เห็นว่ามีสำคัญเพื่อจัดระบบการวิเคราะห์สารัตถะ
๒.๓	กำหนดให้มีการประสานงานกับส่วนราชการภายในที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยเฉพาะที่รัฐสภาไทยรับเป็นเจ้าภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงเครือข่ายภาคประชาสังคม เพื่อติดตามความคืบหน้าของระเบียบวาระการประชุมและจัดทำสารัตถะให้สอดคล้องกัน
๒.๔	กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ร่วมกับเครือข่ายภาคประชาสังคมให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๒.๕	กำหนดให้มีสรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งเสนอตามสายบังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ
๒.๖	กำหนดให้รวบรวมสารัตถะตาม SDGs ซึ่งได้จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม และบรรจุสารัตถะเหล่านั้นในฐานข้อมูลที่มีอยู่ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๒.๗	กำหนดให้มีการนำสารัตถะที่จัดทำขึ้นเสนอต่อคณะกรรมการ/องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ
๒.๘	กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงาน และเตรียมการสำหรับการดำเนินโครงการ เสริมสร้างขีดความสามารถ ในระยะต่อไป ทั้งมีรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ เพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) ดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รวม ๒ ข้อ จาก ๘ ข้อ หรือร้อยละ ๒๕.๐๐ ดังนี้

ลำดับ	รายการ
๒.๑	กำหนดให้มีแผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในระยะยาว ครอบคลุมทั้งระดับเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร
๒.๒	กำหนดให้มีการรอบรูณาการเครือข่าย (Mapping) ตาม SDGs ทั้ง ๑๗ ประการ และลำดับเป้าหมายที่เห็นว่ามีมีความสำคัญเพื่อจัดระบบการวิเคราะห์สารัตถะ

ทั้งนี้ อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ ในรายการที่เหลือ (๒.๓ – ๒.๘)

ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

- คะแนนประเมินตนเอง เท่ากับ ๑ คะแนน
- คะแนนของผู้ประเมิน เท่ากับ ๑.๖๒๕๐ คะแนน

รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔)

ในรอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔) ดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รวม ๓ ข้อ จาก ๘ ข้อ หรือร้อยละ ๓๗.๕๐ ดังนี้

ลำดับ	รายการ
๒.๑	กำหนดให้มีแผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในระยะยาว ครอบคลุมทั้งระดับเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร (รอบ ๖ เดือน)
๒.๒	กำหนดให้มีการรอบรูณาการเครือข่าย (Mapping) ตาม SDGs ทั้ง ๑๗ ประการ และลำดับเป้าหมายที่เห็นว่ามีมีความสำคัญเพื่อจัดระบบการวิเคราะห์สารัตถะ (รอบ ๖ เดือน)
๒.๓	กำหนดให้มีการประสานงานกับส่วนราชการภายในที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยเฉพาะที่รัฐสภาไทยรับเป็นเจ้าภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงเครือข่ายภาคประชาสังคม เพื่อติดตามความคืบหน้าของระเบียบวาระการประชุม และจัดทำสารัตถะให้สอดคล้องกัน

ทั้งนี้ อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ ในรายการที่เหลือ (๒.๔ – ๒.๘)

อนึ่ง ในส่วนของข้อ ๒.๓ กำหนดให้มีการประสานงานกับส่วนราชการภายในที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ โดยเฉพาะที่รัฐสภาไทยรับเป็นเจ้าภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงเครือข่าย

ภาคประชาสังคม เพื่อติดตามความคืบหน้าของระเบียบวาระการประชุมและจัดทำสารัตถะให้สอดคล้องกัน มีผลการดำเนินการ ดังนี้

๑) คณะทำงานฯ ได้ประชุมร่วมกัน เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติให้ ๑. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง (ภายในองค์กร) เพื่อสอบถามเกี่ยวกับหัวข้อ/ประเด็นหลักที่จะใช้จัดทำสารัตถะในการประชุมรัฐสภา ระหว่างประเทศ พร้อมกำหนดผู้นำอภิปรายของกิจกรรม ๒. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง (ภายนอกองค์กร) คือ SDG Move เพื่อสอบถามนัดหมายวัน/เวลาที่สะดวกสำหรับการรับเชิญเป็นวิทยากรผู้บรรยาย ทั้งนี้ กิจกรรมที่ ๓ : สัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศ คณะทำงานฯ จะหารือกับ SDG Move เกี่ยวกับแนวทางและความคาดหวังของกิจกรรม ในช่วงต้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๒) คณะทำงานฯ อยู่ในระหว่างเสนอร่างกำหนดการ ร่างหัวข้อหลักของกิจกรรม ตลอดจนเสนอขออนุมัติงบประมาณ โดยเบื้องต้น กิจกรรมที่ ๓ : สัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศ จะจัดในวันพฤหัสบดีที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลเชิงลึกในมิติของ SDGs จากมุมมองขององค์กรภาคประชาสังคม” ขณะที่กิจกรรมที่ ๔ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่) จะจัดในวันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ หัวข้อ “เรียนรู้ร่วมกันเพื่อแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำสารัตถะในมิติด้าน SDGs และกฎหมาย ระหว่างเลขานุการหน่วยประจำชาติในกลุ่มประเทศอาเซียน (Discussion on Conference Documentation Procedure in SDGs and Legal Perspective)”

ทั้งนี้ ผลการดำเนินการตามข้อ ๒.๓ จะเป็นฐานสำหรับการดำเนินการข้อ ๒.๔ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ร่วมกับเครือข่ายภาคประชาสังคม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

- | | | | |
|----------------------|---------|--------|-------|
| - คะแนนประเมินตนเอง | เท่ากับ | ๑ | คะแนน |
| - คะแนนของผู้ประเมิน | เท่ากับ | ๑.๙๓๗๕ | คะแนน |

รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)

ในรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔) ดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมเพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภา ระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รวม ๘ ข้อ จาก ๘ ข้อ หรือร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ดังนี้

ลำดับ	รายการ
๒.๑	กำหนดให้มีแผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในระยะยาว ครอบคลุมทั้งระดับเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร (รอบ ๖ เดือน)
๒.๒	กำหนดให้มีกรอบบูรณาการเครือข่าย (Mapping) ตาม SDGs ทั้ง ๑๗ ประการ และลำดับเป้าหมายที่เห็นว่ามีมีความสำคัญเพื่อจัดระบบการวิเคราะห์สารัตถะ (รอบ ๖ เดือน)
๒.๓	กำหนดให้มีการประสานงานกับส่วนราชการภายในที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภา ระหว่างประเทศ โดยเฉพาะที่รัฐสภาไทยรับเป็นเจ้าภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ
	รวมถึงเครือข่ายภาคประชาสังคม เพื่อติดตามความคืบหน้าของระเบียบวาระการประชุม และจัดทำสารัตถะให้สอดคล้องกัน (รอบ ๙ เดือน)
๒.๔	กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ร่วมกับเครือข่ายภาคประชาสังคม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๒.๕	กำหนดให้มีสรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งเสนอตามสายบังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ
๒.๖	กำหนดให้รวบรวมสารัตถะตาม SDGs ซึ่งได้จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม และบรรจุสารัตถะเหล่านั้นในฐานข้อมูลที่มีอยู่ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๒.๗	กำหนดให้มีการนำสารัตถะที่จัดทำขึ้นเสนอต่อคณะกรรมการ/องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๒.๘	กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินกิจกรรม และเตรียมการสำหรับการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ ในระยะต่อไป ทั้งมีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ เพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ

รายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๒.๔ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ร่วมกับเครือข่ายภาคประชาสังคม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการโดยการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ กิจกรรมที่ ๓ : สัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลเชิงลึกในมิติของ SDGs จากมุมมองขององค์กรภาคประชาสังคม” และกิจกรรมที่ ๔ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ภายใต้หัวข้อหลัก “Toward a meaningful dialogue between parliaments and key stakeholders in achieving the SDGs during the Decade of Action”

ข้อ ๒.๕ กำหนดให้มีสรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งเสนอตามสายบังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ ได้ดำเนินการโดยการมีสรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม และได้นำเสนอตามสายบังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒.๖ กำหนดให้รวบรวมสารัตถะตาม SDGs ซึ่งได้จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม และบรรจุสารัตถะเหล่านั้นในฐานข้อมูลที่มีอยู่ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการโดยการนำส่งสารัตถะตาม SDGs

ซึ่งได้จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม และบรรจุสารัตถะเหล่านั้นในฐานะข้อมูล อาทิ เว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (หน้ารัฐสภาระหว่างประเทศ Inter-Parliamentary Affairs) Facebook ทางการของสำนักด้านต่างประเทศ อินทราเน็ตของสำนักด้านต่างประเทศ ตลอดจนแจ้งให้หน่วยงานด้านวิชาการ/ด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ทราบ เพื่อเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์อ้างอิงต่อไป

ข้อ ๒.๗ กำหนดให้มีการนำสารัตถะที่จัดทำขึ้นเสนอต่อคณะกรรมการ/องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการโดยการนำส่งสารัตถะให้แก่หน่วยงานหลักผู้รับผิดชอบการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เพื่อทราบ และดำเนินการรวบรวมเป็นฐานข้อมูล และองค์ความรู้สำหรับการเตรียมการด้านสารัตถะในการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศต่อไป

ข้อ ๒.๘ กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินกิจกรรม และเตรียมการสำหรับการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ ในระยะต่อไป ทั้งมีรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ เพื่อจัดทำสารัตถะการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ ได้ดำเนินการโดย

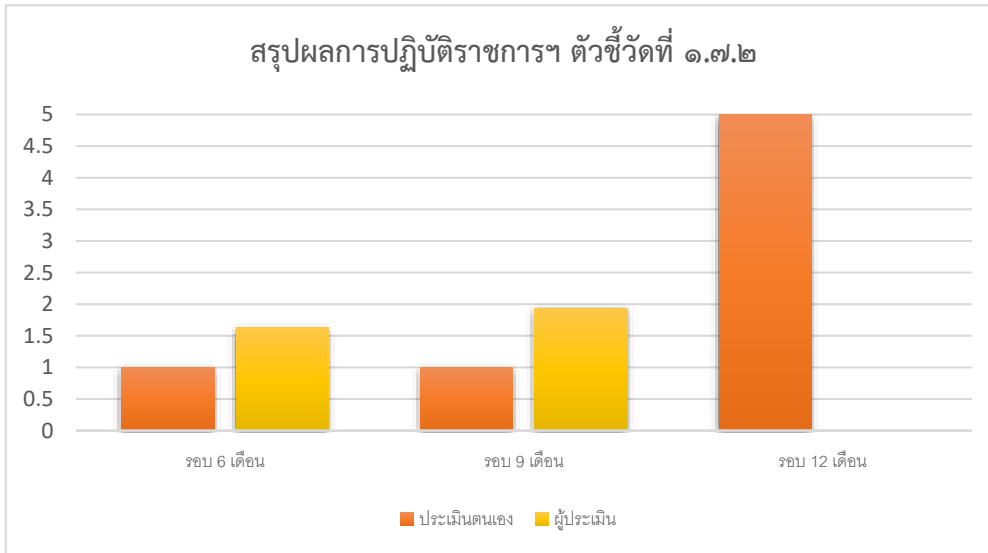
๑) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม จากการประเมินผลโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม แสดงถึงพัฒนาการของการจัดกิจกรรม ซึ่งกลุ่มเป้าหมายได้สะท้อนผ่านการสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดค่าความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ น้อยที่สุด (ร้อยละ ๖๕.๐๐ – ๖๙.๙๙) น้อย (ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๔.๙๙) ปานกลาง (ร้อยละ ๗๕.๐๐ – ๗๙.๙๙) มาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๔.๙๙) และมากที่สุด (ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป) และได้นำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

ความพึงพอใจ	กิจกรรมที่ ๓ (ร้อยละ)	กิจกรรมที่ ๔ (ร้อยละ)
ด้านเนื้อหาโครงการ	๘๓.๖๐ (มาก)	๘๙.๔๐ (มากที่สุด)
ด้านผู้เข้าร่วมโครงการ	๘๒.๔๐ (มาก)	๘๕.๘๐ (มากที่สุด)
ด้านระยะเวลาและสถานที่	๘๑.๐๐ (มาก)	๘๖.๒๐ (มากที่สุด)
ด้านการบริหารจัดการโครงการ	๘๒.๒๐ (มาก)	๙๐.๐๐ (มากที่สุด)
ด้านวิทยากร	๘๘.๘๐ (มากที่สุด)	๘๙.๘๐ (มากที่สุด)
ด้านสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบโครงการ	๘๑.๒๐ (มาก)	๘๘.๐๐ (มากที่สุด)

๒) ยกร่างแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเตรียมการสำหรับการดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ ในระยะต่อไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่ กิจกรรมที่ ๕ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “Secretariat Forum” ระหว่างภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่)

ประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

- | | | | |
|----------------------|---------|---|-------|
| - คะแนนประเมินตนเอง | เท่ากับ | ๕ | คะแนน |
| - คะแนนของผู้ประเมิน | เท่ากับ | | คะแนน |



การขยายผลการดำเนินการ

การหารือร่วมกับเครือข่ายวิทยากรก่อนจัดกิจกรรมมีความสำคัญอย่างมาก โดยเฉพาะในการจัดกิจกรรมที่ ๓ : สัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ สะท้อนว่าจากการหารือดังกล่าว เป็นผลให้มีข้อสรุปในการออกแบบกิจกรรมการแบ่งกลุ่มตามวาระที่อยู่ในกระแสและเป็นวาระสำคัญของโลก จำนวน ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ ข้อมูลและมุมมองด้านการฟื้นฟูเศรษฐกิจหลัง COVID-19 (SDGs เป้าหมายที่ ๘, ๙ และ ๑๒) กลุ่มที่ ๒ ข้อมูลและมุมมองด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (SDGs เป้าหมายที่ ๑๓) และ กลุ่มที่ ๓ ข้อมูลและมุมมองด้านสันติภาพและความมั่นคง (SDGs เป้าหมายที่ ๑๖)

กลุ่มเป้าหมายได้ร่วมกันอภิปราย และหยิบยกกรณีแนวทางในการได้มาซึ่งสารัตถะตาม SDGs ด้วยวิธีการตามปกติที่เคยปฏิบัติ เช่น การสืบค้นข้อมูลจากการสอบถามส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเครือข่ายภาคประชาสังคมที่เข้าร่วมประจำกลุ่มได้ให้ความคิดเห็น โดยเห็นว่ามีแนวทางหลากหลายที่สามารถทำได้ พร้อมทั้งหยิบยกตัวอย่างความสำเร็จของโครงการที่ภาคประชาสังคมได้ดำเนินการ รวมถึงการพิจารณาให้รัฐสภามีกลไกการทำงานร่วมกับภาคประชาสังคมด้วย ซึ่งแนวทางดังกล่าวที่ได้อภิปรายร่วมกันได้รับการนำเสนอและสะท้อนในการรายงานตามสายบังคับบัญชา และไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อลงไปสู่กลุ่มเป้าหมายในฐานะผู้ปฏิบัติ ซึ่งมีบทบาทโดยตรงในการสนับสนุนสมาชิกรัฐสภาไทยในการประชุมกรอบที่เกี่ยวข้อง อาทิ การประชุมรัฐสภาในโอกาสการประชุมรัฐภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การประชุมในหัวข้อด้านสันติภาพและความมั่นคง การประชุมในหัวข้อด้านเศรษฐกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน ในองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ เช่น สหภาพรัฐสภา สมัชชารัฐสภาอาเซียน

สำหรับกิจกรรมที่ ๔ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคีเครือข่าย และฝ่ายเลขานุการหน่วยประจำชาติของประเทศต่าง ๆ (ระดับเจ้าหน้าที่) เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ สะท้อนให้เห็นถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับภูมิภาค ในด้านการปฏิบัติเพื่อผลักดันการบรรลุ SDGs ซึ่งกรณีศึกษาของอินโดนีเซียและฟิลิปปินส์ เป็นไปอย่างมีระบบและอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดเก็บข้อมูล นับเป็นต้นแบบที่ดี (Best practice) ที่สามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินการต่อไปได้ ทั้งนี้ สำหรับกรณีของไทย ได้นำเสนอในมิติของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการอำนวยความสะดวกการติดตาม หรือการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ SDGs เช่นกัน ทั้งยัง

นำเสนอให้เห็นภาพของกลไกเฉพาะทางในระดับรัฐบาล ที่รัฐสภา โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน SDGs ร่วมกับภาคีเครือข่ายต่าง ๆ กลไกที่กล่าวถึง อาทิ OEWG for SDGs ที่กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าภาพ ซึ่งมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อน SDGs ที่มาจากองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าภาพ ซึ่งมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อน SDGs ที่มาจากองค์การระหว่างประเทศ โดยเป็นการรับฟังสภาพปัญหา ความก้าวหน้า ในการขับเคลื่อน SDGs โดยภาคีเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อร่วมกันเสนอแนะแนวทางในการขับเคลื่อน SDGs ให้ได้มีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ การดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ ที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ในระยะ ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือที่ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายเห็นถึงช่องทางและประโยชน์ของการประสานเครือข่ายความร่วมมือกับภาคประชาสังคมในประเด็นของ SDGs ทั้งในระดับเจ้าหน้าที่และสมาชิกรัฐสภา โดยมุ่งมั่นสู่การมีกลไกเชิงสถาบันในรัฐสภาที่รองรับการทำงานร่วมกับองค์กรภาคประชาสังคมอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรมในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อให้รัฐสภาสามารถร่วมงานกับภาคประชาสังคมบนหลักการเคารพและการไว้วางใจซึ่งกันและกันและสำนึกรับผิดชอบร่วมกัน

ผลการดำเนินงานอื่น ๆ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนตามตัวชี้วัด

- การจัดทำบันทึกความตกลงระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กับโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (United Nations Development Programme : UNDP)
- การจัดทำบันทึกความตกลงระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กับองค์กรเครือข่ายอื่น ๆ (ภารกิจต่อเนื่องในระดับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)
- การจัดทำเอกสารวิชาการด้านนิติบัญญัติ โดยสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ทีม ตามประเภทของ SDGs 5P ได้แก่ People (พัฒนาคน) Planet (คุ้มครองสิ่งแวดล้อม) Prosperity (สร้างความมั่งคั่ง) Peace (ส่งเสริมสังคมสงบสุข) และ Partnership (เสริมสร้างความร่วมมือ) (สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศเป็นส่วนราชการหลักในการจัดทำเอกสารวิชาการดังกล่าว)
- การเข้าร่วมขับเคลื่อน SDGs ตามกลไกของ OEWG for SDGs โดยการมอบหมายผู้แทนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเข้าร่วมการประชุม OEWG for SDGs เมื่อได้รับเชิญจากกรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ)

ปัจจัย/ความท้าทาย

- COVID-19 ซึ่งส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ เป็นดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Virtual) แทน

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติราชการฯ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๒ มีดังนี้

๑) ในช่วงต้นของแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ เป็นช่วงระบาดหนักของ COVID-19 ซึ่งกระทบกับการดำเนินกิจกรรมตามปกติทั่วโลก รวมถึงการดำเนินการตามแผนการพัฒนาเครือข่ายฯ และการกำหนดรูปแบบกิจกรรมจากกิจกรรมตามปกติ เป็นกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒) การประสานงานกับวิทยากรจากภายนอก ซึ่งมีความต้องการที่แตกต่างกัน รวมทั้งระยะเวลาในการเจรจาที่จำกัดและกระชั้นชิด อาจทำให้ได้วิทยากรไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๓) ผู้จัดกิจกรรมต้องรับผิดชอบการดำเนินรายการ ผ่านโปรแกรม/แอปพลิเคชัน ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มสำหรับการจัดกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีบางกรณีที่เกิดปัญหาในทางเทคนิค อาทิ การแบ่งกลุ่มย่อย ส่งผลให้เกิดความชะงักงันในการจัดกิจกรรมในบางช่วง

ข้อเสนอแนะ มีดังนี้

๑) กลุ่มเป้าหมายสะท้อนว่าโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถฯ มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และเห็นควรจัดอบรมภายใต้กรอบสาระที่เกี่ยวข้ออย่างต่อเนื่อง โดยขยายระยะเวลาการจัดกิจกรรมเป็น ๑ วัน เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการรับเนื้อหาระหว่างการอภิปรายและบรรยาย รวมถึงการสร้างปฏิสัมพันธ์ในระหว่างกิจกรรม ทั้งนี้ ควรกำหนดให้มีช่วงเวลาการพักรับประทานอาหารว่าง ประมาณ ๑๕ นาทีด้วย

๒) ในช่วงวิกฤตที่ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก เช่นกรณีของ COVID-19 ส่วนราชการอาจจำเป็นต้องพิจารณาทางเลือกในการปฏิบัติราชการในภาวะวิกฤตเช่นนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปได้โดยไม่ล่าช้า

๓) ผู้ประสานงานกับวิทยากร จำเป็นต้องมีทักษะการเจรจา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และสามารถเสนอทางเลือกให้กับวิทยากรได้ โดยไม่กระทบกับภาพรวมของการจัดกิจกรรม นอกจากนี้ อาจพิจารณาเสริมให้มีวิทยากรซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายในประเด็นที่อภิปรายด้วย

๔) ผู้จัดกิจกรรมควรให้ความสำคัญกับการศึกษาฟังก์ชันต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มสำหรับการจัดกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย เพื่อป้องกันกรณีความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมถึงควรกำหนดให้มีการสำรองลิงก์สำหรับเข้าระบบไว้กรณีเกิดข้อขัดข้องทางเทคนิค เพื่อที่กลุ่มเป้าหมายจะกลับเข้ามาร่วมกิจกรรมได้โดยไม่เป็นการรบกวนการดำเนินกิจกรรม